



Norminis vidaus teisės aktas
Proceso pavadinimas
Tvirtinančioji įmonė
Proceso savininkas (padalinys)
Tvirtinantis asmuo / organas
Tvirtinimo data, sprendimo Nr.
Įsigaliojimo data

Grupės antikorupcinė politika
Antikorupcinių kontrolės priemonių valdymas
AB „Ignitis grupė“
Grupės verslo atsparumas
AB „Ignitis grupė“ valdyba
2022-08-16 sprendimu Nr. PR_2022-50
2022-08-16

GRUPĖS ANTIKORUPCINĖ POLITIKA

1. TIKSLAS IR TAIKYMO APIMTIS

- 1.1. Grupės antikorupcinė politika (toliau – Politika) yra pagrindinis dokumentas nustatantis AB „Ignitis grupė“ įmonių grupės (toliau – Grupė) taikomus skaidrios aplinkos kūrimo principus ir įsipareigojimus, Politikos įgyvendinimą, priežiūrą ir kontrolę.
- 1.2. Politika taikoma visiems Grupės darbuotojams, taip pat Grupei priklausančių įmonių valdymo bei priežiūros organų ir komitetų nariams, pagal civilines sutartis veikiančiams asmenims, pasitelktiems konsultantams, tarpininkams ir kitiems asmenims, veikiančiams Grupei priklausančių (-ios) įmonių (-ės) vardu, nepriklausomai nuo jų santykių su atitinkama įmone formos bei atlygintinumo (**Visuotinio privalomumo principas**).
- 1.3. Grupė savo veiklą vykdo pagal aukščiausius etikos reikalavimus bei principus, vadovaudamasi skaidrumo, sąžiningo, etiško elgesio principais. Grupė siekia, kad Politikos reikalavimų laikytųsi visi jos veiklos partneriai.

2. SĄVOKOS

- 2.1. Politikoje naudojamos sąvokos:
 - 2.1.1. **Antikorupcinė vadybos sistema (AKVS)** – Bendrovėje įdiegta antikorupcinė vadybos sistema, kurios reikalavimai pilna apimtimi įgyvendinami Bendrovėje, o kitoms Įmonėms taikomi tiek, kiek tai yra nustatyta atskirus AKVS procesus reglamentuojančiuose teisės aktuose ir atskiruose Bendrovės nurodymuose Įmonėms.
 - 2.1.2. **Bendrovė** – AB „Ignitis grupė“, juridinio asmens kodas 301844044.
 - 2.1.3. **Darbuotojas** – Grupės Įmonėje pagal darbo sutartį dirbantis asmuo. Kitiems asmenims, nurodytiems šios Politikos 1.2 punkte, Politika taikoma kaip Darbuotojams, nebent Politikoje nurodyta kitaip.
 - 2.1.4. **Dovana** – bet koks neatlygintinai perduodamas ar gaunamas turtas, turtinė teisė ar paslauga. „Dovanos“ sąvoka apima materialius daiktus bei kitokio pobūdžio naudas, kurias galima įvertinti pinigais, pvz., daiktus, paslaugas, įvairias pramogas, nuolaidas, dovanų čekius, paskolas, kvietimus dalyvauti renginiuose, svetingumą bei vaišinimą ir pan.
 - 2.1.5. **Grupė** – Bendrovė ir jos tiesiogiai bei netiesiogiai valdomi juridiniai asmenys.
 - 2.1.6. **Grupės Etikos kodeksas** – AB „Ignitis grupė“ etikos kodeksas.
 - 2.1.7. **Interesų konfliktas** – situacija, kai darbuotojas, atlikdamas darbinės pareigas ar vykdydamas pavedimą, privalo priimti sprendimą ar dalyvauti jį priimant, ar įvykdyti pavedimą, kurie susiję ir su jo privačiais interesais.
 - 2.1.8. **Įmonė** – bet kuri Grupės įmonė, išskyrus Bendrovę.
 - 2.1.9. **Korupcija** – piktnaudžiavimas turimais įgaliojimais siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant valstybės ar atskirų fizinių arba juridinių asmenų interesams.
 - 2.1.10. **Nepotizmas** – einamų pareigų naudojimas giminėms ar draugams proteguoti.
 - 2.1.11. **Palengvinimo mokesčiai** (angl. facilitation payment) – mažos vertės neoficialūs mokėjimai, sumokami dėl įprastos rutininės užduoties, kurią Bendrovė ar Įmonė turėtų / galėtų gauti įstatymo nustatyta tvarka, atlikimo.
 - 2.1.12. **Suinteresuotosios šalys** – fiziniai ar juridiniai asmenys bei šių asmenų grupės ar institucijos, kurioms Grupės veikla turi ar gali turėti įtakos (pvz., akcininkai, prekių tiekėjai, paslaugų teikėjai ar gavėjai ir kt.).

- 2.1.13. **Veiklos partneris** – išorės šalis (klientai, vartotojai, iš išorės pasitelkiami rangovai, konsultantai, subrangovai, tiekėjai, pardavėjai, patarėjai, agentai, platintojai, atstovai, tarpininkai, investuotojai ir pan.), su kuria Bendrovė ar Įmonė yra užmezgusi arba ketina užmegzti tam tikrus verslo santykius.
- 2.1.14. **Verslo sauga** - funkcinė sritis Grupėje, kuri vykdo korupcijos prevenciją, prižiūri nacionalinio saugumo interesus, fizinę ir informacinę (turinio) saugą.
- 2.2. Kitos Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Grupėje veikia sertifikuota AKVS, skirta padėti efektyviai vykdyti korupcijos prevenciją, užkirsti kelią korupcijai ar lengviau aptikti korupcijos atvejus.
- 3.2. Grupė numato ir įgyvendina korupcijos prevencijos priemones, vertina atsparumo korupcijai reikalavimų įgyvendinimą.
- 3.3. Siekiant nuolat gerinti Antikorupcinę vadybos sistemą, Grupėje reguliariai atliekama įgyvendinamų antikorupcinių priemonių kontrolė ir vykdomas antikorupcinės politikos veiksmingumo vertinimas.
- 3.4. Grupėje vykdomas korupcijos rizikos vertinimas. Siekiama, kad rizikos (įskaitant korupcijos pasireiškimo riziką) būtų nustatomos prevenciškai, t. y. joms dar nepasireiškus, nustatant prevencines rizikų valdymo priemones, įgalinančias nustatytų rizikų išvengti arba sumažinti iki priimtino lygio.
- 3.5. Grupėje skaidri, korupcijai atspari aplinka kuriama vadovaujantis Antikorupcinės vadybos sistemos reikalavimais, Etikos kodekso, šios Politikos bei kitų teisės aktų nuostatomis (**Teisėtumo principas**).
- 3.6. Esant bet kokiems šios Politikos bei kitų teisės aktų prieštaravimams, pirmenybė teikiama teisės aktų nuostatomis.
- 3.7. Kai Politika, įstatymai ar kiti teisės aktai nenustato atitinkamų elgesio normų, Grupė įsipareigoja elgtis taip, kad jos elgesys atitiktų visuomenėje priimtinius aukščiausius patikimumo, sąžiningumo ir skaidrumo standartus.

4. BENDRI SKAIDRIOS APLINKOS KŪRIMO PRINCIPAI IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Bendri skaidrios aplinkos kūrimo principai

- 4.1.1. Grupė savo veikloje vadovaujasi **nulinės tolerancijos korupcijai principu**, t. y. netoleruoja jokios korupcijos formos ar korupcinio pobūdžio veikos, tarp jos, bet neapsiribojant, tokias korupcijos formas kaip kyšininkavimas, papirkinėjimas, prekybą poveikiu, Palengvinimo mokesčiai, ar kitas veikas, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo, prekybos poveikiu, Palengvinimo mokesčio ar nusišluoti tokio korupcinio pobūdžio veikas. Šis principas yra taikomas santykiuose tiek su viešu, tiek ir su privačiu sektoriumi.
- 4.1.2. Visi Darbuotojai turi vengti nepotizmo.
- 4.1.3. Grupėje netoleruojamas neteisėtas lobizmas.
- 4.1.4. Visi Grupės darbuotojai savo pareigas privalo vykdyti sąžiningai, nesinaudodami einamomis pareigomis asmeninei ar artimųjų naudai gauti, bei neatlikdami kitu požiūriu Grupės ar viešiesiems interesams žalingos veiklos (**Interesų konfliktų vengimo principas**).
- 4.1.5. Grupės veiklos partneriai ir kitos šalys, turinčios santykių su Grupės įmonėmis, veiklą taip pat turi grįžti **etiško ir atsakingo verslo principais**, laikytis taikytinuose teisės aktuose įtvirtintų antikorupcijos nuostatų.
- 4.1.6. Grupė užtikrina informacijos atskleidimą ir veiklos skaidrumą, siekia kad pagrindiniai Grupės dokumentai būtų viešai prieinami, užtikrinant pakankamą informacijos atskleidimą (**Veiklos skaidrumo principas**). Nepaisant šio įsipareigojimo, Grupė saugo konfidencialią ir komercinę

(gamybos) paslaptį sudarančią informaciją, klientų bei kitų asmenų asmens duomenis ir jų neatskleidžia jokiems asmenims, neturintiems teisės jų gauti.

4.2. Interesų valdymas

- 4.2.1. Grupės verslo sprendimai ir veiksmai yra grindžiami **tarpusavio pasitikėjimo, objektyvumo, nešališkumo, viešųjų interesų viršenybės principais**. Darbuotojai privalo vengti bet kokio interesų konflikto, kuris galėtų turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam jų pareigų ir funkcijų vykdymui. Darbuotojai, vykdydami savo tarnybines (darbines) pareigas, įsipareigoja nesiekti asmeninės naudos sau ir artimiesiems.
- 4.2.2. Grupėje veikia vidinė Darbuotojų privačių interesų deklaravimo tvarką, kuri reglamentuoja Darbuotojų prievolę deklaruoti privačius interesus ir yra nustaciusi nušalinimo bei nusišalinimo nuo sprendimų priėmimo procesą.
- 4.2.3. Darbuotojas, susidūręs su situacija, kuri gali kelti Interesų konfliktą, arba pastebėjęs galimą Interesų konfliktą kitų Darbuotojų veikloje, privalo apie tai informuoti savo tiesioginį vadovą ir Verslo saugos darbuotoją.
- 4.2.4. Darbo priemonės, finansiniai, materialiniai išteklių, vidinė ir konfidenciali informacija naudojama tik tiesioginėms einamoms pareigoms atlikti, išskyrus atvejus, kai kitoks naudojimas yra aiškiai raštiškai reglamentuotas.

4.3. Dovanos ir svetingumas bei kitos naudos

- 4.3.1. Grupėje atsisakome bet kokių Dovanų teikimo veiklos partneriams, išskyrus tuos atvejus, kai to reikalauja įprasta tarptautinio protokolo praktika (**Nulinės dovanų politikos principas**).
- 4.3.2. Grupėje netoleruojamos bet kokios Dovanos ar svetingumas, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai galėtų būti suprasti kaip atlygis, poveikis, protegavimas. Siekiant aiškumo, priimamos tik verslo praktikoje įprastinės simbolinės verslo Dovanos. Priimtos, gražintos, įteiktos Dovanos yra registruojamos Grupės vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.
- 4.3.3. Darbuotojams draudžiama tiesiogiai ar netiesiogiai reikalauti Dovanų ir / ar svetingumo iš suinteresuotų šalių ir veiklos partnerių.

4.4. Paramos teikimas

- 4.4.1. Grupė susilaiko nuo bet kokių įtakos formų – tiek tiesiogiai, tiek ir netiesiogiai – bei nefinansuoja ir jokiais kitais būdais neteikia paramos politikams, politinėms partijoms/judėjimams, jų atstovams ar jų kandidatams, rinkiminėms kampanijoms, politikų (ar su jais susijusių asmenų) įsteigtiems fondams ar kitoms organizacijoms.
- 4.4.2. Grupė paramą skiria tik remiantis paramos skyrimą reglamentuojančiais teisės aktais ir vadovaujantis Grupėje galiojančiomis paramos skyrimo taisyklėmis.

4.5. Santykiai su užsienio valstybių pareigūnais

- 4.5.1. Darbuotojai, bendradarbiaujantys su užsienio valstybių pareigūnais ar veikiantys užsienio valstybėse, privalo vadovautis nulinės korupcijos tolerancijos principais ir Politikoje nustatytais nuostatomis, nepaisant to, ar užsienio valstybėje yra numatyta atsakomybė už korupcinio pobūdžio veiksmus, ar ne.

5. POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS, PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ

- 5.1. Bendrovės ir Įmonių priežiūros ir (ar) valdymo organų nariai, struktūrinių padalinių vadovai savo elgesiu formuoja Politikoje numatytą elgesio standartą, užtikrina, kad jų atsakomybei priskirtose veiklos srityse veikla būtų vykdoma vadovaujantis šios Politikos nuostatomis.

- 5.2. Bendrovės ir Įmonių ir jų struktūrinių padalinių vadovai yra atsakingi, kad su Politika ir ją įgyvendinančiais Grupės vidaus teisės aktais būtų tinkamai supažindinti Darbuotojai ar kiti atskaitingi asmenys, aiškiai ir suprantamai būtų atskleistas jų turinys (pavyzdžiui, organizuojami periodiniai mokymai, mokymai naujiems darbuotojams ir kt.). Kiekvieno vadovo pareiga – kasdieninis Politikos įtvirtinimas, komunikacija Darbuotojams ir tinkamo elgesio formavimas.
- 5.3. Siekdama užtikrinti efektyvų antikorupcinės aplinkos kūrimą ir savalaikį Politikos įgyvendinimą, Verslo sauga periodiškai organizuoja mokymus ir konsultacijas Darbuotojams. Tuo siekiama didinti Darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, skatinti Darbuotojų įsitraukimą į antikorupcinės aplinkos kūrimo veiklas. Už mokymų programos sudarymą, įgyvendinimą ir konsultacijų organizavimą atsako Verslo saugos darbuotojai.
- 5.4. Darbuotojai skatinami pranešti apie bet kokius pastebėtus, įtariamus ir / ar galimus korupcijos atvejus ir kitus šios Politikos pažeidimus. Pranešti galima Verslo saugos funkcijas vykdančiam Darbuotojui, pasitikėjimo linijos telefonu +370 640 88889, el. paštu pasitikejimolinija@ignitis.lt arba užpildžius pranešimo [forma](#). Pasitikėjimo linijos kontaktais raginamos pranešti ir kitos Suinteresuotos šalys.
- 5.5. Visais atvejais užtikrinamas pranešančiojo anonimiškumas, asmens ir informacijos saugumas ir imamas priemonių, kad apie Politikos pažeidimus pranešantys asmenys būtų apsaugoti nuo bet kokių neigiamų pasekmių. Verslo sauga užtikrina visišką konfidencialumą, asmens tapatybės apsaugą, kaip tai numatyta atitinkamuose teisės aktuose.
- 5.6. Verslo sauga užtikrina, kad visi galimi Politikos pažeidimai būtų tinkamai išnagrinėti, o juos nagrinėtų įgalioti ir kompetentingi asmenys.
- 5.7. Nustačius nusikalstamos veikos požymius, Grupė informuoja atsakingas teisėsaugos institucijas.
- 5.8. Šios Politikos nuostatų pažeidimas laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu, už kurį gali būti taikoma Lietuvos Respublikos darbo kodekse įtvirtintos pasekmės, tarp jų, bet tuo neapsiribojant, darbo sutarties nutraukimas darbdavio iniciatyva dėl darbuotojo kaltės.
- 5.9. Politikos pažeidimo atvejai viešinami Grupės vidaus komunikacijos priemonėmis užtikrinant asmens duomenų apsaugą.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Visi esami ir naujai priimami Darbuotojai privalo susipažinti su Politika ir vykdyti jos reikalavimus.
- 6.2. Asmenys, atstovaujantys Bendrovės ar Įmonės interesams ar veikiantys Bendrovės ar Įmonės vardu, nors nėra Darbuotojai, taip pat privalo būti supažindinti su Politika ir įsipareigoti laikytis jos nuostatų.
- 6.3. Informacija apie Politikos ir AKVS įgyvendinimą yra pateikiama Bendrovės ir Grupės socialinės atsakomybės ataskaitoje. Socialinės atsakomybės ataskaita gali būti audituojama nepriklausomos audito bendrovės.
- 6.4. Politika skelbiama viešai bendrovės interneto svetainėje.
- 6.5. Politiką ir jos pakeitimus tvirtina Bendrovės valdyba.

7. SUSIJĘ TEISĖS AKTAI

[Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas](#)
[Ignitis grupė etikos kodeksas](#)